



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА
ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

14.03.2023

№ 26/46/65

Об организации отдыха и оздоровления детей, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, в 2023 году

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.07.2017 № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», Законом Свердловской области от 15.06.2011 № 38-ОЗ «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», Постановлением Правительства Свердловской области от 03.08.2017 № 558-ПП «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», Решением Екатеринбургской городской Думы от 20.12.2022 № 60/83 «О бюджете муниципального образования «город Екатеринбург» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», Постановлением Администрации города Екатеринбурга от 10.03.2023 № 573 «Об организации отдыха и оздоровления детей, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, в 2023 году»:

1. Утвердить:

1) план основных мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, в 2023 году (приложение № 1);

2) финансовое обеспечение оздоровительной кампании 2023 года (приложение № 2);

3) фактическая стоимость путевок в муниципальные организации отдыха и оздоровления детей и подростков: Муниципальное автономное учреждение детский оздоровительный лагерь «Волна», Муниципальное автономное учреждение детский оздоровительный лагерь «Изумруд», Муниципальное автономное учреждение детский оздоровительный лагерь им. Титова, учредителем и главным распорядителем бюджетных средств которых является Администрация Ленинского района города Екатеринбурга, в 2023 году (приложение № 3);

4) дислокация детских загородных оздоровительных лагерей (приложение № 4);

5) дислокация лагерей на базе муниципальных учреждений (приложение № 5);

6) состав районной оздоровительной комиссии (приложение № 6);

7) порядок предоставления путевок в лагеря, организованные муниципальными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления детей, муниципальные загородные детские оздоровительные лагеря на профильные смены (в профильные отряды) (приложение № 7);

2. Районной оздоровительной комиссии Ленинского района города Екатеринбурга обеспечить:

1) координацию деятельности отделов и секторов Администрации Ленинского района города Екатеринбурга;

2) оперативное решение вопросов обеспечения детей полноценным питанием, безопасности их жизни и здоровья;

3) контроль за исполнением законодательства в сфере организации отдыха и оздоровления детей;

4) информирование населения муниципального образования «город Екатеринбург» о порядке и сроках проведения детской оздоровительной кампании в 2023 году;

5) контроль за достижением целевых показателей охвата детей различными формами отдыха и оздоровления.

3. Начальнику бухгалтерско-финансового отдела Администрации Ленинского района Скрыбиной Г.В., исполняющему обязанности начальника Финансово-бюджетного управления Ленинского района, заместителю начальника управления - начальнику бюджетного отдела Барыбиной Е.В. (рекомендовать), начальнику филиала ЦБ ОУ Ленинского района МКУ ЦБ и МТО МОУ города Екатеринбурга Бутаковой Т.П. (рекомендовать) обеспечить финансирование оздоровительной кампании в 2023 году.

4. Назначить ответственной за работу в системе АИС «Образование» и информационным обменом заместителя начальника по физической культуре, спорту и образованию Ленинского района, секретаря оздоровительной кампании Крутикову Е.В.

5. Руководителям Муниципального автономного учреждения детского оздоровительного лагеря «Волна» Скрипник И.В., Муниципального автономного учреждения детского оздоровительного лагеря «Изумруд» Оберюхтину И.В., Муниципального автономного учреждения детского оздоровительного лагеря им. Титова Екенину А.С. обеспечить:

1) подготовку документации для заключения договоров по выполнению работ, оказанию услуг;

2) своевременное получение санитарно-эпидемиологического заключения;

3) организацию работы по реализации путёвок с учётом выполнения контрольных показателей, определённых муниципальным образованием «город Екатеринбург»;

4) оперативное решение вопросов безопасности жизни и здоровья детей и подростков, пожарной безопасности, медицинского обслуживания и организации полноценного питания;

5) завершить подготовку детских загородных оздоровительных лагерей: МАУ ДОЛ «Волна», МАУ ДОЛ «Изумруд», МАУ ДОЛ им. Титова и установить сроки проведения процедуры оценки готовности до 25.05.2023;

6) комплектование квалифицированными кадрами детские загородные оздоровительные лагеря в соответствии со штатным расписанием при наличии соответствующих медицинских документов.

6. Рекомендовать начальнику Управления образования Ленинского района Департамента образования Администрации города Екатеринбурга Лежниной Т.В. организовать:

1) работу по реализации путевок в лагеря, организованные муниципальными организациями с учетом выполнения контрольных показателей охвата детей и подростков;

2) комплектование профильной смены «Лидер» для старшеклассников образовательных организаций на базе Муниципального автономного учреждения детского оздоровительного лагеря «Волна», оборонно-спортивной оздоровительной смены для учащихся образовательных организаций на базе Муниципального автономного учреждения детского оздоровительного лагеря «Изумруд»;

3) подготовку и сдачу городских лагерей с дневным пребыванием детей районной оздоровительной комиссии до 30.05.2023.

7. Начальнику отдела культуры и молодежной политики Администрации Ленинского района города Екатеринбурга Екениной Н.В.:

1) оказать содействие в организации работы профильных смен, отрядов на базе лагерей, организованных муниципальными организациями;

2) оказать содействие в организации работы летних творческих объединений;

3) реализовать районный проект «Дети -детям»;

4) комплектование и работу профильных смен для учреждений культуры на базе Муниципального автономного учреждения детского оздоровительного лагеря «Волна», Муниципального автономного учреждения детского оздоровительного лагеря им. Титова;

8. Начальнику отдела по физической культуре, спорту и образованию Администрации Ленинского района города Екатеринбурга Белодеду И.В. организовать:

1) проведение районной и городской спартакиады в оздоровительных лагерях;

2) мероприятия по сдаче норм ГТО в детских учреждениях отдыха;

3) комплектование спортивной смены для коллективов учреждений физической культуры и спорта на базе Муниципального автономного учреждения детского оздоровительного лагеря «Изумруд».

9. Руководителям образовательных организаций, директору Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования

«Детско-юношеский центр» Касьяновой Н.М. совместно с начальником отдела культуры и молодёжной политики Администрации Ленинского района города Екатеринбурга Екениной Н.В.:

1) организовать работу отрядов на базе лагерей, организованных муниципальными организациями в соответствии с дислокацией;

2) назначить руководителей отрядов на базе лагерей, организованных муниципальными организациями;

3) комплектование смены для воспитанников клубов по месту жительства на базе Муниципального автономного учреждения детского оздоровительного лагеря им. Титова.

10. Заместителю главы Администрации района города Екатеринбурга Форкуш Е.В. провести необходимые конкурсные мероприятия по обеспечению проведения летней оздоровительной кампании.

11. Рекомендовать директору Муниципального учреждения «Центр социального обслуживания молодёжи» Кононовой С.А. совместно с начальником отдела культуры и молодёжной политики Администрации Ленинского района города Екатеринбурга Екениной Н.В. и начальником отдела благоустройства и транспорта Администрации Ленинского района города Екатеринбурга Рудаковой А.А.:

1) организовать работу трудовых отрядов в каникулярное время;

2) подготовить обращение к руководителям предприятий и организаций района по вопросу трудоустройства несовершеннолетних граждан в летний период;

3) обеспечить контроль над своевременным заключением предприятиями и организациями срочных трудовых договоров с несовершеннолетними, соблюдение условий договоров и требований охраны труда, правил техники безопасности при выполнении работ несовершеннолетними;

4) организовать временное трудоустройство детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей из малообеспеченных, многодетных и неполных семей, детей-инвалидов, подростков, состоящих на учете в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав.

12. Рекомендовать председателю территориальной комиссии Ленинского района города Екатеринбурга по делам несовершеннолетних и защите их прав Чикилёвой О.В. обеспечить контроль за несовершеннолетними группами риска, несовершеннолетними, состоящими на учете в подразделениях по делам несовершеннолетних, содействовать организации их отдыха и трудоустройства.

13. Рекомендовать начальнику отдела полиции № 4 Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Екатеринбургу Софуеву А.А, временно исполняющему обязанности начальника отдела полиции № 5 Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Екатеринбургу Трошину Е.С.:

1) осуществлять профилактические меры по предупреждению правонарушений несовершеннолетних, детского дорожно-транспортного травматизма;

2) ежемесячно информировать районную оздоровительную комиссию о

состоянии правонарушений несовершеннолетних для принятия мер.

14. Начальнику отдела по работе с общественными организациями и СМИ Администрации Ленинского района города Екатеринбурга Горкуновой А.А. обеспечить размещение информации об Административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Предоставление путевок для летнего отдыха детей в лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием), санаториях и санаторно-оздоровительных лагерях круглогодичного действия, в загородных стационарных оздоровительных лагерях, специализированных (профильных) лагерях, детских лагерях различной тематической направленности» и о ходе оздоровительной кампании на сайте Администрации района и в СМИ.

15. Заместителю начальника отдела по физической культуре, спорту и образованию Крутиковой Е.В. совместно с начальником Управления образования Ленинского района Департамента образования Администрации города Екатеринбурга Лежниной Т.В.:

1) обеспечить проведение в течение летнего периода районного смотроконкурса «Формула успеха» на лучшее оздоровительное учреждение;

2) ежемесячно заслушивать руководителей образовательных организаций по вопросам занятости несовершеннолетних, состоящих на всех видах учёта и находящихся под опекой.

16. Рекомендовать исполняющему обязанности начальника Финансово-бюджетного управления Ленинского района, заместителю начальника управления - начальнику бюджетного отдела Барыбиной Е.В., начальнику бухгалтерско-финансового отдела Администрации Ленинского района города Екатеринбурга Скрябиной Г.В., начальнику филиала ЦБ образовательных учреждений Ленинского района города Екатеринбурга Бутаковой Т.П. обеспечить финансирование оздоровительной кампании в 2023 году.

17. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы Администрации района, председателя оздоровительной комиссии Бахтину Н.А.

И.о. главы Администрации района,
заместитель главы Администрации
района



Ю.В. Мальцев

Приложение № 1
к распоряжению главы
Администрации Ленинского
района города Екатеринбург
от 14.03.23 № 186/161/65

ПЛАН

основных мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей,
включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, в 2023 году

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
Мероприятия по созданию нормативно-правовых документов, регламентирующих организацию отдыха и оздоровления детей, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, в 2023 году	До 15.03.2023	Районная оздоровительная комиссия
Организационно-управленческие мероприятия		
2. Организация работы районной оздоровительной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей в 2023 году	До 15.03.2023	Районная оздоровительная комиссия
3. Проведение заседаний районной оздоровительной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей в 2023 году	В течение года	Районная оздоровительная комиссия
4. Организация работы по подготовке конкурсных мероприятий, приему от населения заявлений о предоставлении путевок, приобретению расходных материалов, оформлению платежных документов, оплате услуг почтовой связи, приобретению и выдаче путевок в организации отдыха и оздоровления детей	До 31.12.2023	Районная оздоровительная комиссия, отдел экономики, бухгалтерско-финансовый отдел
5. Организация и проведение заседаний районной оздоровительной комиссии по итогам организации отдыха и оздоровления детей в 2023 году, награждение победителей, лауреатов, участников конкурсов различного уровня, лиц, внесших наибольший вклад в организацию отдыха и оздоровления детей в 2023 году (приобретение награжденных материалов, подарков)	До 31.12.2023	Районная оздоровительная комиссия, бухгалтерско-финансовый отдел

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
6. Проведение разъяснительной работы по вопросам предоставления путевок в организации отдыха и оздоровления детей в 2023 году, обеспечение работы телефона горячей линии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей	До 01.09.2023	Районная оздоровительная комиссия, Управление образования Ленинского района Департамента образования Администрации города Екатеринбурга
7. Размещение на сайте Администрации района, муниципальных организаций в разделе «Оздоровительная кампания» информации по вопросам организации отдыха и оздоровления детей в 2023 году (сроки проведения смен, контактные телефоны и фамилии, имена, отчества ответственных лиц)	До 15.03.2023	Районная оздоровительная комиссия, отдел по работе с общественными организациями и СМИ, Управление образования Ленинского района Департамента образования Администрации города Екатеринбурга
8. Публикация репортажей об организации отдыха и оздоровления детей в 2023 году в официальной группе «ВКонтакте», на официальных сайтах загородных детских оздоровительных лагерей (при наличии), лагерей, организованных муниципальными организациями	Не менее 1 раза в неделю	Загородные детские оздоровительные лагеря, организованные муниципальными организациями отдел по работе с общественными организациями и СМИ, Управление образования Ленинского района Департамента образования Администрации города Екатеринбурга
9. Включение загородных детских оздоровительных лагерей, лагерей, организованных муниципальными организациями, в реестр организаций отдыха и оздоровления детей, расположенных на территории Свердловской области, и своевременное обновление сведений об организациях отдыха и оздоровления детей	В течение 10 рабочих дней с момента изменения сведений	Загородные детские оздоровительные лагеря, лагеря, организованные муниципальными организациями
10. Реализация проекта Правительства Свердловской области «Поезд «Здоровье»» и приобретение путевок в организации отдыха и оздоровления детей, в том числе расположенные на побережье Черного моря, за счет средств, предоставленных бюджету муниципального образования «город Екатеринбург» из областного бюджета, бюджета муниципального образования «город Екатеринбург», родильских и иных средств	До 01.06.2023	Управление образования Ленинского района Департамента образования Администрации города Екатеринбурга
11. Организация на базе МБУ ДО ДДТ методического центра для оказания практической помощи по разработке программ воспитательной работы Детских и городских оздоровительных лагерей	Апрель-май	Районная оздоровительная комиссия, Директор МБУ ДО ДДТ им. Е.Е. Дерягиной
12. Организация и проведение семинара для начальников лагерей, муниципальных организаций, руководителей загородных детских оздоровительных лагерей	До 10.04.2023	Районная оздоровительная комиссия, МБУ ДО ДДТ им. Е.Е. Дерягиной

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
13. Проведение защиты проектов развития дополнительного образования оздоровительных учреждений на заседании районной оздоровительной комиссии	12.05.2023	
14. Организация пресс-тура для в организации отдыха и оздоровления детей с целью освещения: проектов развития дополнительного образования; реализации программ воспитательной деятельности, работы вожатых в организациях отдыха и оздоровления детей; организации питания в организациях отдыха и оздоровления детей; участия организацией отдыха и оздоровления детей в конкурсах различного уровня	До 31.06.2023 До 31.07.2023 До 31.08.2023	Районная оздоровительная комиссия, загородные детские оздоровительные лагеря, организованные муниципальными организациями
15. Организация участия отдыхающих в мероприятиях, посвященных 300-летию города Екатеринбурга	До 30.08.2023	Загородные детские оздоровительные лагеря, организованные муниципальными организациями
16. Подготовка и направление в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области информации о готовности загородных детских оздоровительных лагерей, организованных муниципальными организациями, к работе	Ежемесячно начиная с 15.03.2023	Районная оздоровительная комиссия, загородные детские оздоровительные лагеря, организованные муниципальными организациями
17. Подготовка отчета о достижении целевых показателей охвата детей различными формами отдыха и оздоровления и использовании средств, предоставленных в виде субсидии муниципальному образованию «Город Екатеринбург» из областного бюджета на осуществление мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья	Ежемесячно начиная с 01.02.2023	Районная оздоровительная комиссия, Управление образования Ленинского района Департамента образования Администрации города Екатеринбурга
18. Подготовка информации о функционировании организаций отдыха и оздоровления детей, расположенных на территории Свердловской области	Ежемесячно начиная с 01.04.2023	Районная оздоровительная комиссия, Управление образования Ленинского района Департамента образования Администрации города Екатеринбурга
19. Разработка и реализация программ организации отдыха и оздоровления детей в загородных детских оздоровительных лагерях, предварительное ознакомление родительской общестественности с реализуемыми программами, размещение программ, реализуемых в загородных детских оздоровительных лагерях, на официальном сайте Администрации Ленинского района (eekaterinburg.leningoiskiy.rf)	До 15.03.2023	Загородные детские оздоровительные лагеря, организованные муниципальными организациями, отдел по работе с общественными организациями и СМИ,
20. Организация профильных смен (отрядов) в загородных детских оздоровительных лагерях, лагерях, организованных муниципальными организациями: «Арт смена» на базе МАУ ДОЛ им. Титова;	До 31.08.2023	Районная оздоровительная комиссия, загородные детские оздоровительные лагеря,

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
<p>«Лидер», «Шаг в профессию» на базе МАУ ДОЛ «Волна»; Спортивная смена, ОСОЛ, МБУ ДО «ДЮЦ» на базе МАУ ДОЛ «Изумруд» МАУ ДОЛ «Изумруд»- спортивные, творческие отряды; МАУ ДОЛ им. Титова – спортивные, творческие отряды; МАУ ДОЛ «Волна» - отряд «АВВ», творческие отряды; ОУ № 5-отряд по образовательному интенсиву; ОУ № 55-инженерный отряд; ОУ № 109- технологический отряд; ОУ № 159-волонтерский отряд; ОУ № 175 - ГИБДД, IT технологии, медицинский, химико-биологический, психолого-педагогический отряды</p>	До 31.12.2023	<p>Управление образования Ленинского района Департамента образования Администрации города Екатеринбург, лагерь, организованные муниципальными организациями, отдел культуры и молодежной политики Администрации Ленинского района города Екатеринбурга, отдел по физической культуре, спорту и образованию Администрации Ленинского района города Екатеринбург</p>
<p>21. Организация временного трудоустройства детей в возрасте от 14 до 18 лет в каникулярное время: в муниципальных организациях (на предприятиях, в учреждениях) с выплатой указанным гражданам заработной платы за счет собственных средств организаций (предприятий, учреждений); в иных организациях независимо от организационно-правовых форм и форм собственности с выплатой указанным гражданам заработной платы с соблюдением требований законодательства Российской Федерации</p>	Март-апрель	<p>Отдел культуры и молодежной политики Администрации Ленинского района города Екатеринбурга, Директор МБУ ДО «ДЮЦ», Директор МБУ «ЦСОМ»</p>
<p>22. Формирование трудовых отрядов из числа воспитанников клубов по месту жительства МБУ ДО «ДЮЦ»</p>	01.06.2023	<p>Отдел культуры и молодежной политики Администрации Ленинского района города Екатеринбурга, Управление образования Ленинского района Департамента образования Администрации города Екатеринбург, Директор МБУ ДО «ДЮЦ», Директор МБУ «ЦСОМ»</p>
<p>23. Проведение церемонии «Старт трудового лета» с вручением трудовым отрядам паспортов.</p>	До 31.12.2023	<p>Территориальная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Ленинского района города Екатеринбург, Управление образования</p>
<p>24. Организация отдыха и оздоровления детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, состоящих на учете в органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних</p>		

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
25. Организация и проведение выездной проектной школы для участников педагогических отрядов, сформированных на базе Уральского государственного педагогического университета (при необходимости)	До 01.06.2023	Ленинского района Департамента образования Администрации города Екатеринбург, Директор МБУ ДО «ДЮЦ», Директор МБУ «ЦСОМ»
26. Подготовка загородных детских оздоровительных лагерей и лагерей, организованных муниципальными организациями к началу функционирования, получение актов готовности оздоровительных лагерей к работе по результатам их приемки районной межведомственной комиссией	До 22.05.2023	Районная оздоровительная комиссия, Управление образования Ленинского района Департамента образования Администрации города Екатеринбург, Директора загородных детских оздоровительных лагерей, Руководители образовательных учреждений
27. Проведение ремонтных работ в помещениях загородных детских оздоровительных лагерей	До 22.05.2023	Директора загородных детских оздоровительных лагерей
28. Организация работы по благоустройству территорий загородных детских оздоровительных лагерей, в том числе проведение расчистки от кустарников и мелколесья, выкашивание газонов	До 22.05.2023	Директора загородных детских оздоровительных лагерей
29. Заключение договоров на дератизацию и дезинсекцию, аквариумную и ларвицидную (при необходимости) обработку территорий загородных детских оздоровительных лагерей и прилегающих к ним территорий (не менее 50 м)	До 22.05.2023	Директора загородных детских оздоровительных лагерей
30. Заключение договоров со специализированными организациями на организацию питания детей в загородных детских оздоровительных лагерях, поставку продуктов питания	До 22.05.2023	Директора загородных детских оздоровительных лагерей
31. Заключение договоров (контрактов) с автотранспортными предприятиями на предоставление автобусов для перевозки детей в загородные детские оздоровительные лагеря и обратно	До 22.05.2023	Директора загородных детских оздоровительных лагерей
32. Направление в УТИБДД ГУ МВД России по Свердловской области графиков перевозки детей в загородные детские оздоровительные лагеря и обратно в сопровождении специализированного автомобильного транспорта	До 22.05.2023	Директора загородных детских оздоровительных лагерей
33. Заключение договоров со специализированными организациями на организацию услуг по охране загородных детских оздоровительных лагерей	До 22.05.2023	Директора загородных детских оздоровительных лагерей

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
34. Получение санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии деятельности, осуществляемой загородными детскими оздоровительными лагерями, санитарно-эпидемиологическим требованиям	По отдельному графику	Директора загородных детских оздоровительных лагерей
35. Актуализация паспортов антитеррористической безопасности загородных детских оздоровительных лагерей (при необходимости)	До 22.05.2023	Директора загородных детских оздоровительных лагерей
36. Корректировка паспортов территорий загородных детских оздоровительных лагерей, подверженных угрозе лесных пожаров	До 22.05.2023	Директора загородных детских оздоровительных лагерей
37. Организация обследования персонала загородных детских оздоровительных лагерей на COVID-19 любым из методов, определяющих генетический материал или антиген возбудителя COVID-19, с использованием диагностических препаратов и тест-систем, зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации, с получением результатов обследования не ранее чем за два календарных дня до дня выхода на работу	Перед началом каждой смены	Директора загородных детских оздоровительных лагерей
38. Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм и правил, требований пожарной безопасности, обеспечение безопасности жизни и здоровья детей в организациях отдыха и оздоровления детей, а также при проведении массовых мероприятий с участием детей, обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия и безопасности при перевозках организованных групп детей	До 31.12.2023	Районная оздоровительная комиссия, Управление образования Ленинского района Департамента образования Администрации города Екатеринбург, Директора загородных детских оздоровительных лагерей, Руководители образовательных учреждений
39. Участие в городском смотре-конкурсе на лучшую организацию отдыха и оздоровления детей «Лето – 2023»	До 01.09.2023	Районная оздоровительная комиссия, Управление образования Ленинского района Департамента образования Администрации города Екатеринбург, МАУ ДОЛ «Изумруд» МАОУ гимназия № 120
40. Проведение районного смотра-конкурса на лучшую организацию отдыха и оздоровления детей «Лето – 2023»	До 01.09.2023	Районная оздоровительная комиссия
41. Участие в городском чемпионате по спидкубингу	До 01.09.2023	Директора загородных детских оздоровительных лагерей
42. Участие в фестивале муниципальных загородных детских оздоровительных лагерей «Новая звезда – 2023», в том числе: конкурс детского вокального творчества; конкурс танцевально-массовых постановок (номеров); конкурс профессионального мастерства вожатых «Я вожатый!»,	До 01.09.2023	МАУ ДОЛ им. Титова

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
43. Организация посещения муниципальных учреждений, подведомственных Управлению культуры Администрации города Екатеринбурга, организованными группами детей	До 31.08.2023	Отдел культуры и молодежной политики Администрации Ленинского района города Екатеринбурга, Управление образования Ленинского района Департамента образования Администрации города Екатеринбурга, лагерь, организованные муниципальными организациями
44. Организация посещения муниципальных учреждений, подведомственных Управлению по физической культуре и спорту Администрации города Екатеринбурга, организованными группами детей	До 31.08.2023	Отдел по физической культуре, спорту и образованию Администрации Ленинского района города Екатеринбурга, Управление образования Ленинского района Департамента образования Администрации города Екатеринбурга, лагерь, организованные муниципальными организациями
45. Участие в городском празднике «День защиты детей»	01.06.2023	Управление образования Ленинского района Департамента образования Администрации города Екатеринбурга, лагерь, организованные муниципальными организациями
46. Организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий, в том числе: спортивный фестиваль с участием детей, отдыхающих в лагерях, организованных муниципальными учреждениями; спортивный фестиваль с участием детей, отдыхающих в загородных детских оздоровительных лагерях; Мероприятия, посвященные Дню защиты детей; Мероприятия, посвященные Дню молодежи; Мероприятия, посвященные Дню города; городские физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия	До 31.08.2023	Районная оздоровительная комиссия, отдел культуры и молодежной политики Администрации Ленинского района города Екатеринбурга, отдел по физической культуре, спорту и образованию Администрации Ленинского района города Екатеринбурга, Управление образования Ленинского района Департамента образования Администрации города Екатеринбурга, загородные детские оздоровительные лагеря, организованные муниципальными организациями
47. Разработка: план культурно-массовых мероприятий для городских и детских оздоровительных лагерей;	До 10.05.2023	Районная оздоровительная комиссия, отдел по физической культуре, спорту и образованию Администрации Ленинского района города Екатеринбурга,

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
<p>план физкультурно-оздоровительных мероприятий для городских и детских загородных оздоровительных лагерей; график проведения районной и городской спартакиады оздоровительных лагерей; график проведения сдачи норм ГТО в загородных и городских лагерях; план – график организации работы районного проекта «Дети-детям»</p>	До 01.09.2023	<p>Управление образования Ленинского района Департамента образования Администрации города Екатеринбурга, загородные детские оздоровительные лагеря, организованные муниципальными организациями</p>
<p>48. Реализация городского летнего проекта «Лето – друг молодежи»</p>	До 31.12.2023	<p>Отдел культуры и молодежной политики Администрации Ленинского района города Екатеринбурга Директор МБУ ДО «ДЮЦ»</p>
<p>49. Участие организаций отдыха и оздоровления детей в областных конкурсах</p>	Финансовое обеспечение	<p>Районная оздоровительная комиссия, отдел экономики Администрации Ленинского района города Екатеринбурга, бухгалтерия Администрации Ленинского района города Екатеринбурга, директора МАУ ДОЛ, филиал ЦБ ОУ Ленинского района МКУ ЦБ и МТО МОУ города Екатеринбурга</p>
<p>50. Определить финансирование расходов по следующим направлениям: приобретение путевок в детские санатории (санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия) с учетом выполнения контрольных показателей охвата детей различными формами отдыха и оздоровления детей; приобретение расходных материалов в рамках оздоровительной кампании; подготовка и содержание муниципальных детских оздоровительных лагерей «Изумруд», «Волна», им. Титова; проведение мастер классов в загородных детских оздоровительных лагерях; участие в городских конкурсах «Новая звезда», спортивный фестиваль; проведение смотр-конкурса среди оздоровительных учреждений по организации оздоровительной кампании «Формула успеха», награждение муниципальных организаций отдыха и оздоровления детей и подростков, ставших победителями и лауреатами смотр-конкурса и лиц, внесших наибольший вклад в организацию и проведение оздоровительной кампании 2023 (приобретение наградных материалов).</p>		

Приложение № 2
к распоряжению главы
Администрации Ленинского района
города Екатеринбург
от 11.08.23 № 186/46/65

Финансовое обеспечение оздоровительной кампании 2023 года

п/п	Мероприятие	Кол-во оздоров-ливаемых	Затраты на 1 человека	Кол-во дней	Всего затраты	Сумма по месяцам					Источник финансирования	
						май	июнь	июль	август	сентябрь	Бюджет МО "г. Екатеринбург"	Субсидии из областного бюджета
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Оказание услуг по санаторно-курортному оздоровлению детей и подростков	724	33 241,00	21	24 066 484,00	24 066 484,00						24 066 484,00
2	Приобретение расходных материалов для работы оздоровительной комиссии				34 010,00	34 010,00					34 010,00	
3	Проведение стартаидады загородных оздоровительных лагерей и лагерей с дневным пребыванием детей (приобретение наградных материалов, подарков)				30 000,00		30 000,00				30 000,00	
4	Организация тематической работы для профильных отрядов в загородных оздоровительных лагерях, в том числе:				55 500,00	55 500,00					55 500,00	
4.1	приобретение наградных материалов, подарков				35 500,00	35 500,00					35 500,00	
4.2	печатная продукция				10 000,00	10 000,00					10 000,00	
4.3	сувенирная продукция				10 000,00	10 000,00					10 000,00	
5	Награждение лиц, внесших наибольший вклад в организацию отряда и оздоровления детей в 2023 году (приобретение наградных материалов, подарков)				123 500,00					123 500,00		123 500,00
	Итого:				24 309 494,00	24 155 994,00	30 000,00	0,00	0,00	123 500,00	243 010,00	24 066 484,00

Приложение № 3
к распоряжению главы
Администрации Ленинского
района города Екатеринбурга
от 14.03.23 № 126/46/65

Фактическая стоимость путевок в муниципальные организации отдыха и оздоровления детей и подростков: Муниципальное автономное учреждение детский оздоровительный лагерь «Волна», Муниципальное автономное учреждение детский оздоровительный лагерь «Изумруд», Муниципальное автономное учреждение детский оздоровительный лагерь им. Титова, учредителем и главным распорядителем бюджетных средств которых является Администрация Ленинского района города Екатеринбурга, в 2023 году

Муниципальное автономное учреждение детский оздоровительный лагерь	Фактическая стоимость путевки, руб.		
	7 дней	14 дней	21 день
1. «Волна»	11 000,00	21 000,00	31 000,00
2. «Изумруд»	11 000,00	21 000,00	31 000,00
3. им. Титова	11 500,00	22 000,00	33 000,00

Приложение № 4
 к распоряжению главы
 Администрации Ленинского района
 города Екатеринбург
 от 11.03.23 № 126/46/65

Дислокация детских загородных оздоровительных лагерей

Название оздоровительного лагеря, место его расположения	1 смена	2 смена	3 смена	4 смена	5 смена	6 смена	7 смена	Итого	Ответственные за организацию работы оздоровительного учреждения
МАУ ДОЛ «Волна» поселок Таватуй	198	198	198	198	198	198	198 Учреждения культуры г. Екатеринбург	1386	Директор Скрипник Инна Викторовна
МАУ ДОЛ «Изумруд» село Курганово	192	192	192	192	192	192	129 МБУ ДО «ДЮЦ»	1281	Директор Оберюхтин Игорь Владимирович
МАУ ДОЛ им. Титова п. Верхняя Сысерть		160	160	160	160	160	113 «Арт смена»	913	Директор Екенин Алексей Сергеевич
Всего	390	550	550	550	550	550	440	3580	

Приложение № 5
к распоряжению главы
Администрации Ленинского района
города Екатеринбург
от 14.03.23 № 140/146/65

Дислокация лагерей на базе муниципальных учреждений

Наименование образовательной организации	Весна		Лето		Осень	
	Даты смены	Количество детей	Даты смены	Количество детей	Даты смены	Количество детей
МАОУ лицей №3	27.03.2023 - 02.04.2023	100				
МБОУ гимназия № 5	20.03.2023 - 26.03.2023	100			30.10.2023 - 05.11.2023	100
МАОУ СОШ № 10 с УИОП	27.03.2023 - 02.04.2023	100			30.10.2023 - 05.11.2023	100
МАОУ СОШ № 17 с УИОП	27.03.2023 - 02.04.2023	100				
МБОУ СОШ № 55			01.06.2023 - 21.06.2023	200	30.10.2023 - 05.11.2023	50
МАОУ СОШ № 64	27.03.2023 - 02.04.2023	100	01.06.2023 - 21.06.2023	230	30.10.2023 - 05.11.2023	70
МАОУ СОШ № 65 с УИОП	27.03.2023 - 02.04.2023	110				
МАОУ гимназия № 70	20.03.2023 - 26.03.2023	150				
МАОУ СОШ № 85	27.03.2023 - 02.04.2023	25	01.06.2023 - 21.06.2023	150	30.10.2023 - 05.11.2023	25
МАОУ СОШ № 93					30.10.2023 - 05.11.2023	100
МАОУ Лицей № 109	27.03.2023 - 02.04.2023	100	01.06.2023 - 21.06.2023	250		
МАОУ гимназия № 120	27.03.2023 - 02.04.2023	150			30.10.2023 - 05.11.2023	
МБОУ СОШ № 154	27.03.2023 - 02.04.2023	75			30.10.2023 - 05.11.2023	50
МАОУ лицей № 159	27.03.2023 - 02.04.2023	110				
МБОУ гимназия № 161	20.03.2023 - 26.03.2023	125				
МАОУ лицей № 173			01.06.2023 - 21.06.2023	400	30.10.2023 - 05.11.2023	50
МАОУ СОШ № 175	27.03.2023-02.04.2023	100	01.06.2023 - 21.06.2023	200	30.10.2023 - 05.11.2023	
Всего 3 120		1 145		1 430		545

Приложение № 6
к распоряжению главы
Администрации Ленинского
района города Екатеринбурга
от 14.03.23 № 126/46/65

СОСТАВ

районной оздоровительной комиссии

Председатель комиссии:

Бахтина Надежда
Алексеевна - заместитель главы Администрации
Ленинского района города Екатеринбурга

Секретарь комиссии:

Крутикова
Екатерина Викторовна - заместитель начальника отдела по
физической культуре, спорту и образованию
Администрации Ленинского района города
Екатеринбурга

Члены комиссии:

Барыбина Екатерина
Владимировна - и.о. начальника ФБУ Ленинского района,
зам. начальника управления - начальник
бюджетного отдела
(по согласованию)

Белодед Игорь
Владимирович - начальник отдела по физической культуре,
спорту и образованию Администрации
Ленинского района города Екатеринбурга

Бутакова
Татьяна Петровна - начальник филиал ЦБ ОУ Ленинского
района МКУ ЦБ и МТО МОУ города
Екатеринбурга (по согласованию)

Джермакьян Мария
Александровна - главный специалист отдела по физической
культуре, спорту и образованию
Администрации Ленинского района города
Екатеринбурга

Екенина Наталья
Валентиновна - начальник отдела культуры и молодёжной
политики Администрации Ленинского района
города Екатеринбурга

Горкунова Анна
Александровна - начальник отдела по работе с
общественными организациями и СМИ
Администрации Ленинского района города
Екатеринбурга

- Касьянова Надежда Михайловна - директор МБУ ДО «ДЮОЦ» (по согласованию)
- Кокшарова Анжелика Витальевна - начальник отдела экономики Администрации Ленинского района города Екатеринбурга
- Кононова Светлана Александровна - директор МБУ «ЦСОМ» (по согласованию)
- Коржановская Ольга Анатольевна - заместитель начальника Управления образования Ленинского района города Екатеринбурга Департамента образования Администрации города Екатеринбурга (по согласованию)
- Лаптева Наталья Владимировна - главный специалист отдела экономики Администрации Ленинского района города Екатеринбурга
- Лелеко Вера Владимировна - главный специалист отдела по организации бытового обслуживания населения Администрации Ленинского района города Екатеринбурга
- Лежнина Татьяна Владимировна - начальник Управления образования Ленинского района Департамента образования Администрации города Екатеринбурга (по согласованию)
- Полтавец Дмитрий Александрович - заведующий сектором отдела по физической культуре, спорту и образования Администрации Ленинского района города Екатеринбурга
- Потапкина Елена Павловна - начальник Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Свердловской области в Ленинском, Верх-Исетском, Октябрьском и Кировском районах города Екатеринбурга (по согласованию)
- Соколова Анна Сергеевна - главный врач ГАУЗ СО «Детская городская

клиническая больница № 11»
(по согласованию)

- Скрябина Галина
Васильевна - начальник бухгалтерско-финансового
отдела Администрации Ленинского района
города Екатеринбурга
- Топоркова Наталия
Анатольевна - заместитель главы Администрации
Ленинского района города Екатеринбурга
- Форкуш Елена Викторовна - заместитель главы Администрации
Ленинского района города Екатеринбурга
- Чикилёва Ольга
Владимировна - председатель территориальной комиссии
Ленинского района города Екатеринбурга по
делам несовершеннолетних и защите их прав
(по согласованию)
- Шайхутдинова
Елена Васильевна - заведующий сектором в составе финансово-
бухгалтерского отдела Администрации
Ленинского района города Екатеринбурга

Приложение № 7
к распоряжению главы
Администрации Ленинского
района города Екатеринбурга
от 14.03.23 № 126/46/65

Порядок предоставления путевок
в лагеря, организованные муниципальными организациями,
осуществляющими организацию отдыха и оздоровления детей,
муниципальные загородные детские оздоровительные лагеря
на профильные смены (в профильные отряды)

1. Настоящий Порядок предоставления путевок в лагеря, организованные муниципальными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления детей, муниципальные загородные детские оздоровительные лагеря на профильные смены (в профильные отряды) разработан в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.07.2017 № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления» и определяет процедуру организации отдыха организованных групп детей, имеющих достижения в интеллектуальной, художественно-эстетической, спортивной сферах деятельности, а также детей сотрудников организаций – профессиональных союзов, их объединений (ассоциаций), первичных профсоюзных организаций, иных профсоюзных организаций, объединений (ассоциаций) организаций профсоюзов.

2. Под профильной сменой (профильным отрядом) понимается форма образовательной и оздоровительной деятельности с творчески одаренными, социально активными детьми (юными техниками, туристами-краеведами, экологами, спортсменами, математиками, филологами, журналистами, спасателями, волонтерами), детьми работников организаций – членов профессиональных союзов, их объединений (ассоциаций), первичных профсоюзных организаций, иных профсоюзных организаций, объединений (ассоциаций) организаций профсоюзов.

3. Комплектование профильных смен (профильных отрядов) осуществляют межведомственные комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей, созданные администрациями районов города Екатеринбурга (далее – районные межведомственные комиссии).

Сроки приема заявлений о предоставлении путевок на профильную смену (в профильный отряд) устанавливаются Административным регламентом.

Участниками профильных смен (отрядов) являются:

победители и призеры предметных муниципальных, региональных, общероссийских и международных олимпиад, смотров, творческих конкурсов, фестивалей, спортивных соревнований;

активисты детских и молодежных объединений, а также обучающиеся, достигшие высоких результатов в учебной и творческой деятельности;

дети работников организаций – членов профессиональных союзов, их

объединений (ассоциаций), первичных профсоюзных организаций, иных профсоюзных организаций, объединений (ассоциаций) организаций профсоюзов.

4. Департамент образования Администрации города Екатеринбурга и Администрации районов города Екатеринбурга устанавливают:

количество путевок на профильные смены (в профильные отряды) – в пределах не менее 35 процентов от общего количества путевок;

сроки проведения и количество профильных смен (количество профильных отрядов).

5. Департамент образования Администрации города Екатеринбурга и Администрации районов города Екатеринбурга направляют отраслевым органам Администрации города Екатеринбурга, осуществляющим функции учредителей организаций дополнительного образования в области искусства, спорта, молодежной политики, образования, информацию о возможности организации и проведения профильных смен (работы профильных отрядов), о количестве путевок, предоставляемых на профильную смену (в профильный отряд).

6. Районные межведомственные комиссии разрабатывают и утверждают критерии отбора участников профильных смен (профильных отрядов), состав комиссий по отбору заявок на участие в профильных сменах (профильных отрядах), списки участников профильных смен (профильных отрядов).

Списки участников профильных смен (профильных отрядов) подлежат согласованию с Департаментом образования Администрации города Екатеринбурга, Департаментом социальной и молодежной политики Администрации города Екатеринбурга, Управлением культуры Администрации города Екатеринбурга, Управлением по физической культуре и спорту Администрации города Екатеринбурга.

Списки на участие в профильной смене (в профильном отряде) детей работников организаций – членов профессиональных союзов, их объединений (ассоциаций), первичных профсоюзных организаций, иных профсоюзных организаций, объединений (ассоциаций) организаций профсоюзов формируются и утверждаются профсоюзной организацией самостоятельно.

7. Заявление о предоставлении путевок на профильную смену (в профильный отряд) и приложенные к нему документы могут быть поданы представителем организации (коллектива, объединения) или представителем профессионального союза, объединения (ассоциации) профессиональных союзов, первичной профсоюзной организации, иной профсоюзной организации, объединения (ассоциации) организаций профсоюзов, предъявившим документы, подтверждающие полномочия представителя профсоюзной организации, заверенные подписью руководителя организации и печатью (при наличии).

8. Путевки в лагеря, организованные муниципальными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления детей, муниципальные загородные детские оздоровительные лагеря на профильные смены (в профильные отряды) выдаются уполномоченным представителям организации (коллектива, объединения) или представителям профессионального союза, объединения (ассоциации), организаций профсоюзов, родителям (законным

представителям) и не могут быть переданы или проданы другим лицам.

9. Критерии отбора участников профильных смен (профильных отрядов) из числа детей работников организаций – членов профессиональных союзов, их объединений (ассоциаций), первичных профсоюзных организаций, иных профсоюзных организаций, объединений (ассоциаций) организаций профсоюзов указаны в таблице.

Т а б л и ц а

Наименование критерия	Наименование организации, в которой запрашиваются сведения в рамках межведомственного взаимодействия	Документы, представляемые заявителями по собственной инициативе (организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, профсоюзными организациями)
1. Возраст ребенка составляет от 6 лет 6 месяцев до 18 лет	Органы записи актов гражданского состояния (Федеральная государственная информационная система «Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния»)	Свидетельство о рождении ребенка (подлинник или нотариально заверенная копия, скан-копия ¹)
		Паспорт при достижении ребенком 14-летнего возраста (подлинник или нотариально заверенная копия)
2. Мать (отец), законный представитель ребенка является членом профессионального союза, объединения (ассоциации) профессиональных союзов, первичной профсоюзной организации, иной профсоюзной организации, объединения (ассоциации) организаций профсоюзов, действующих в организации	–	Удостоверение члена профессионального союза, первичной профсоюзной организации (копия)
3. Ребенок обучается в образовательной организации, расположенной на территории муниципального образования «город Екатеринбург», либо зарегистрирован по месту жительства (пребывания) на территории муниципального образования «город Екатеринбург» ²	Образовательная организация, в которой обучается ребенок (в электронном виде)	Справка из образовательной организации
	Управление по вопросам миграции Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Свердловской области, МКУ ЦМУ (в электронном виде)	Свидетельство о регистрации по месту жительства ребенка по форме № 3 или 8, утвержденной Приказом МВД России от 31.12.2017 № 984 ³ Вид на жительство, разрешение на временное проживание либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина с отметкой о регистрации по месту жительства по форме, утвержденной Приказом МВД России от 10.12.2020 № 856 ⁴

Наименование критерия	Наименование организации, в которой запрашиваются сведения в рамках межведомственного взаимодействия	Документы, представляемые заявителями по собственной инициативе (организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, профсоюзными организациями)
		Уведомление о прибытии иностранного гражданина или лица без гражданства в место пребывания с отметкой о постановке на учет по форме, утвержденной Приказом МВД России от 10.12.2020 № 856 ⁴ (для детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства) (подлинник или нотариально заверенная копия, скан-копия ¹)
<p>1. При подаче заявления через Единый портал государственных и муниципальных услуг.</p> <p>2. Представляется, если ребенок не обучается в образовательной организации, расположенной на территории муниципального образования «город Екатеринбург».</p> <p>3. Приказ Министерства внутренних дел Российской Федерации от 31.12.2017 № 984 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению услуги по регистрационному учету граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации».</p> <p>4. Приказ Министерства внутренних дел Российской Федерации от 10.12.2020 № 856 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по осуществлению миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, форм заявления иностранного гражданина или лица без гражданства о регистрации по месту жительства, заявления о снятии иностранного гражданина или лица без гражданства с регистрации по месту жительства, уведомления о прибытии иностранного гражданина или лица без гражданства в место пребывания, отметок о регистрации (снятии с регистрации) иностранного гражданина или лиц без гражданства по месту жительства, отметок о подтверждении выполнения принимающей стороной и иностранным гражданином или лицом без гражданства действий, необходимых для его постановки на учет по месту пребывания, предоставляемых, в том числе, многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг».</p>		